

Land	Vergunning-stelsel / registratie	Preventief toezicht		Werkwijze
		Nee	Ja, op ...	
Oostenrijk	ja		- standaardovereenkomsten met rechthebbenden en voorwaarden; als binnen vier weken geen bezwaar is aangetekend, zijn ze van kracht. Al zijn latere wijzigingen nog wel mogelijk.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opvragen van alle mogelijke management informatie</li> <li>- bevoegd tot bijwonen alle bestuurs- en commissievergaderingen</li> <li>- audits en inspectiebezoeken</li> <li>- rapportages opvragen</li> <li>- klachtenprocedures</li> <li>- bevoegd tot aanwijzingen geven, besluiten nemen, kan ook suggesties doen</li> <li>- kan rechterlijke uitspraken opvragen waarbij de cbo partij is</li> </ul> <p>- cbo's zijn verplicht de toezichthouder actief te informeren over wijzigingen in management of statuten, tarieven, repartitiereglementen, standaardovereenkomsten met rechthebbenden, samenwerkingsovereenkomsten met andere (buitenlandse) cbo's, overeenkomsten met gebruikersorganisaties, transparantieverslagen, besluiten van bestuur / ledenvergadering / commissies</p> <p>- geen actief toezicht op repartitie deadlines, al kan dit wel aan de orde komen in bijv. meetings of als er aanleiding is voor nader onderzoek (tot op heden niet gebeurd voor zover bekend)</p>
België	ja		- alleen formele goedkeuring door bevoegde minister (niet door de controledienst) van (wijzigingen in) verdelingsregels van een cbo die wettelijke vergoedingen int als uniek loket en hiervoor bij koninklijk besluit is aangesteld (zoals Reprobel voor de reprografievergoeding en Auvibel voor de privékopievergoeding).	<p>- 'prudentiële' wettelijkheidscontrole: actieve controle op overeenstemming met de <a href="#">wet</a> (Boek XI Titel 5) en met interne documenten als statuten, reglementen en innings-, tarifierings- en verdelingsregels. Algemeen: is het beheer billijk en niet-discriminerend, zijn de beheerskosten redelijk, zijn de licentietarieven objectief in het licht van de economische waarde van de licentie en van de beheersdiensten van de cbo. De controledienst mag zich niet inlaten met de opportuniteit van het beheer en evenmin met de strategische en commerciële keuzes van de beheersvennootschap.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elk ontwerp van statuten, licentietarieven en van innings- en verdelingsregels op voorhand aanmelden (zij het niet voor formele goedkeuring)</li> <li>- jaarlijks gedetailleerde vragenlijsten over beheer tijdens het afgelopen boekjaar, kan ook specifieke vragen stellen. - optreden na klacht van gebruiker of rechthebbende, of uit eigen beweging inbreukprocedure tegen cbv opstarten.</li> <li>- controle jaarverslagen (binnen acht maanden na afsluiten boekjaar indienen).</li> <li>- controle wettelijk verplichte rapporten van revisor of bestuursorgaan in verband met o.m. de niet-verdeelbare bedragen en de besteding van fondsen voor sociale, educatieve of culturele doeleinden.</li> <li>- controle beleidsnota's en procedures, onder meer in verband met interne organisatie, boekhouding, belangenconflicten en transparantie.</li> <li>- bij vaststelling ernstige of herhaalde inbreuken kan de controledienst aanbevelingen doen, waarna de cbo binnen wettelijke termijn moet beslissen of ze deze al dan niet uitvoert; zo niet, motiveren waarom. Controledienst kan sancties opleggen, zoals formele waarschuwing, burgerrechtelijke stakingsvordering, administratieve geldboete, minnelijke schikking (om een strafklacht te vermijden), aanmelding van de inbreuk bij het openbaar ministerie of de tijdelijke schorsing van de ministeriële vergunning. Zwaarste sanctie is intrekking van de vergunning, maar dat is erg uitzonderlijk.</li> </ul>

				- doorlooptijd van inning naar repartitie is onderdeel van de algemene controle; geen specifieke sancties of procedures.
Bulgarije	ja		- alleen tarieven moeten vooraf worden goedgekeurd	- cbo's zijn verplicht de toezichthouder actief te informeren over wijzigingen in statuten en vertegenwoordigende organen - de toezichthouder kan inspectie uitvoeren als daar aanleiding voor is (klachten, ongeregelheden)
Kroatië	ja	nee		- jaarlijkse inspectiebezoeken met interviews met alle onderdelen van de organisatie (incasso, internationaal, legal, accountancy, etc). Tijdens het bezoek kan de inspecteur naar eigen goeddunken documenten en/of gegevens opvragen. - bij constatering dat document niet in overeenstemming met wettelijke vereisten is kan instructie worden gegeven voor aanpassing. - regelmatig bijwonen van algemene vergaderingen  - controle deadlines voor repartitie is onderdeel van de jaarlijkse inspectiebezoeken; motivering van afwijkingen wordt in het algemeen geaccepteerd. Geen specifieke procedures of sancties.
Tsjechië	ja		- alleen bij tariefstijgingen hoger dan het inflatiecijfer van het voorgaande jaar. Overigens geen goedkeuring nodig voor geheel nieuwe tarieven.	- informatieverzoeken, verplichte rapportages, klachtenprocedures, voorafgaande goedkeuring (voor tariefstijgingen meer dan inflatie)  - geen actieve controle van deadlines voor repartitie. Actie wel mogelijk, bijv. naar aanleiding van een klacht. Er staat een boete op het niet voldoen aan de wettelijke verplichtingen inzake repartitie, maar die is voor zover bekend nooit toegepast.
Denemarken	nee	nee		- de minister kan informatie opvragen maar dat gebeurt zelden. - cbo's zenden jaarlijks hun transparantieverlag in en informeren het ministerie over significante wijzigingen van statuten of reglementen. - bij wijzigingen in statuten of reglementen kan een cbo een goedkeuring vooraf vragen door de minister om zeker te zijn dat de wijzigingen in overeenstemming zijn met de Richtlijn.  - geen actieve controle op deadlines voor repartitie, geen specifieke sancties of procedures. Het ministerie heeft na het ingaan van de Richtlijn een vragenlijst uitgezonden om de compliance van de cbo's met betrekking tot de organisatie, publicatieplichten, klachtenprocedures etc. vast te stellen.
Estland	meldingsplicht voor aanvang multiterritoriale licentiëring van muziekwerken	nee		- voornamelijk door informatie opvragen  - geen actieve controle op deadlines voor repartitie, geen richtlijnen, geen sancties
Finland	ja	nee		- cbo's moeten proactief en onverwijld de toezichthouder informeren over wijzigingen in statuten, reglementen, standaardovereenkomsten, voorwaarden en andere zaken die volgens de Richtlijn moeten worden gepubliceerd. - cbo's moeten jaarlijks transparantieverlag en auditrapport indienen. - toezichthouder kan reageren op de ingediende informatie. - toezichthouder kan onderzoek instellen naar aanleiding van klachten van gebruikers, rechthebbenden of andere cbo's over non-compliance met de Finse wet collectief beheer.

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- een adviescommissie houdt zich bezig met best practices en doet aanbevelingen.</li> <li>- geen inspectiebezoeken, geen regelmatige meetings.</li> <li>- geen actieve controle op deadline voor repartitie, hooguit controle achteraf, bijv. na klacht. Geen specifieke richtlijnen of sancties.</li> </ul>
Frankrijk	ja	nee		<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's moeten proactief hun jaarstukken indienen bij de Minister van Cultuur.</li> <li>- cbo's moeten wijzigingen in statuten of reglementen inzenden naar de Minister van Cultuur uiterlijk twee maanden voordat ze aan de ledenvergadering worden voorgelegd; de minister kan hierover opmerkingen maken, worden die niet opgevolgd dan kan hij de kwestie voorleggen aan de commissie, die vervolgens eventueel sanctie kan opleggen indien niet compliant met de wet.</li> <li>- de commissie kan op elk moment elke andere informatie opvragen ten behoeve van het toezicht.</li> <li>- de commissie brengt rapport uit met hun gezichtspunten en aanbevelingen, maar deze zijn niet bindend.</li> <li>- de commissie kan alleen sancties opleggen als cbo handelt in strijd met de wet collectief beheer.</li> <li>- geen actieve controle op of richtlijnen voor de deadlines voor repartitie. De commissie kan wel (niet bindende) aanbevelingen doen voor verbetering, en alleen sancties opleggen indien cbo handelt in strijd met de wet.</li> </ul>
Duitsland	ja	nee	(- de DPMA moet wel vooraf geïnformeerd worden over wijzigingen in statuten, tarieven, besluit tot ontbinding, maar in het algemeen geen ex-ante toezicht)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- toezichthouder kan alle bestuurs- en commissievergaderingen bijwonen</li> <li>- kan te allen tijde alle mogelijke relevante informatie opvragen</li> <li>- cbo's moeten actief jaarstukken en auditrapporten inzenden en actief informeren over wijzigingen in statuten, repartitie, management, bedrijfsactiviteiten, overeenkomsten met rechthebbenden/andere (buitenlandse) cbo's/ gebruikersorganisaties, besluiten tot ontbinding etc.</li> <li>- op verzoek: rechterlijke uitspraken waarbij de cbo betrokken is toezenden</li> <li>- toezicht is in het algemeen check achteraf op compliance met de wettelijke vereisten of naar aanleiding van klachten van rechthebbenden of gebruikers</li> <li>- toezichthouder kan aanbevelingen doen, waarschuwing geven en sancties opleggen bij herhaaldelijke wetsovertredingen (bijv. vergunning intrekken, verantwoordelijken ontslaan); doorgaans krijgt cbo eerst gelegenheid verklaring te geven</li> <li>- toezichthouder monitort deadlines repartitie net als andere wettelijke vereisten, maar niet proactief</li> <li>- er is een aparte arbitragecommissie binnen DPMA, los van het toezicht</li> </ul>
Griekenland	ja		- wijzigingen in statuten of repartitiereglementen moeten binnen 5 dagen worden gemeld aan HCO en minister; als er binnen 30 dagen geen bezwaar komt van de minister (na aanbevelingen HCO) worden de wijzigingen geacht van kracht te zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- controle voor verlenen vergunning op wettelijke vereisten; wijzigingen statuten, reglementen of in operationele activiteiten die relevant zijn voor de vergunning moeten worden gemeld.</li> <li>- cbo's moeten actief jaarstukken indienen en andere documenten betreffende het incasso- en repartitiesysteem</li> <li>- informatieverzoeken naar aanleiding van klachten of van door cbo ingediende jaarstukken</li> <li>- biedt op verzoek mediation (tussen cbo's)</li> <li>- kan adviseren, verzoeken om aanpassing, sancties opleggen</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- geen actieve controle op of richtlijnen voor deadlines repartitie; compliance wordt gecontroleerd via de ingediende jaarstukken of eventueel na klacht</li> </ul>
Hongarije	ja		<ul style="list-style-type: none"> <li>- (alleen) de tarieven van 'representative CMOs' moeten worden goedgekeurd door de Minister van Justitie; nieuwe of gewijzigde tarieven moeten vooraf naar HIPO worden ingezonden ter voorbereiding van ministerieel besluit.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's moeten halfjaarlijks rapporten inzenden over hun activiteiten</li> <li>- in de Hongaarse wet zijn deadlines opgenomen voor het inzenden van relevante informatie, zoals jaarstukken en transparantieverlagen, jaartarieven, een toezichttemplate e.d.</li> <li>- toezichthouder kan in verband met jaarlijkse procedure om cbo te onderzoeken informatie, gegevens, verklaringen en documenten opvragen, een inspectiebezoek afleggen</li> <li>- klachtenprocedures voor rechthebbenden en gebruikers</li> <li>- uitnodigingen voor vergaderingen moeten gelijktijdig ook naar de toezichthouder worden gezonden, die de vergadering kan bijwonen</li> <li>- cbo's informeren actief over wijzigingen in gegevens als gevolg van rechterlijke uitspraken binnen 15 dagen na uitspraak</li> <li>- cbo's informeren actief over wijzigingen in statuten, reglementen, voorwaarden, procedures en over samenwerkingsovereenkomsten met andere cbo's binnen 15 dagen nadat ze van kracht zijn geworden</li> <li>- als een nieuwe of bestaande cbo wil gaan innen voor een nieuwe vorm van gebruik, moet eerst de representativiteit en de competentie/capaciteit van de cbo voor die taak worden beoordeeld.</li> <li>- de cbo's moeten in de halfjaarlijkse en jaarlijkse rapporten gespecificeerde info aanleveren waaruit moet blijken dat de deadlines voor repartitie al dan niet zijn gehaald. Er staan geen financiële sancties op het niet voldoen, maar tekortkomingen kunnen leiden tot procedures die in het uiterste geval kunnen leiden tot het intrekken van de vergunning van de cbo. De toezichthouder geeft geen specifieke richtlijnen, afgezien van de wettelijke deadlines.</li> </ul>
Ierland	ja	nee		<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's zijn verplicht hun registratie jaarlijks te vernieuwen en daartoe te informeren over: naam aanvrager, vestigingsadres, namen voorzitters en bestuurders, statuten, details over de licentiëring en de schaal waarop, klasse(n) van vertegenwoordigde rechthebbenden. Opereren als cbo zonder registratie is strafbaar.</li> <li>- Ierland heeft de richtlijn een-op-een omgezet in nationale wetgeving en IPOI aangewezen als toezichthouder. De cbo's moeten een jaarlijks <a href="#">compliance statement</a> bij IPOI indienen om aan te tonen dat ze aan de regelgeving voldoen, met links naar de op de website gepubliceerde jaarstukken en transparantieverlagen.</li> <li>- geen actief toezicht op deadlines voor repartitie, geen specifieke richtlijnen. Uit het jaarlijkse compliance statement moet blijken dat de cbo ook op dit punt aan de vereisten voldoet. Zo niet, kan de registratie worden opgeschort, wat betekent dat de cbo in die periode geen licenties kan verstrekken.</li> </ul>
Italië	ja		<ul style="list-style-type: none"> <li>- alleen een goedkeuringsprocedure statuten voor muziekrechtenorganisatie en voormalig monopolist SIAE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- startende cbo's moeten verklaring indienen dat zij aan de vereisten voldoen; bestaande cbo's hebben dat ook moeten doen bij ingaan richtlijn.</li> <li>- toezichthouder monitort compliance door inspectie, access en opvragen van documenten.</li> <li>- kan sancties opleggen voor non-compliance, van geldboete tot stakingsbevel; sancties zijn opgelegd voor niet publiceren transparantieverlagen en voor niet voldoende communiceren over berekening gebruikerstarieven.</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- rechthebbenden, gebruikers en andere stakeholders kunnen klacht indienen of melding doen over non-compliance (daar is een gespecificeerde lijst voor), waarop toezichthouder aanwijzing kan geven.</li> <li>- geen goedkeuring vooraf nodig, behalve statuten SIAE.</li> <li>- geen actief toezicht op deadlines voor repartitie, geen specifieke richtlijnen.</li> </ul> <p>AGCOM bepaalt verder criteria voor representativiteit van cbo's die op hetzelfde terrein opereren, met name bij muziekrechten (na klachten over twee verschillende licenties voor openbaarmaking) en voor verstrekken van ECL. Interveniert ook in onderhandelingen tussen AV-platforms en naburige rechtenorganisatie voor uitvoerend kunstenaars.</p>
Letland	ja	nee		<ul style="list-style-type: none"> <li>- informatie opvragen, andere wijzen van communicatie, audits uitvoeren, ledenvergaderingen bijwonen</li> <li>- jaarlijkse monitoring van deadlines voor repartitie; eventuele problemen worden doorgaans in goed overleg opgelost, al heeft het ministerie wel bevoegdheid om in uiterste geval autorisatie in te trekken.</li> </ul>
Litouwen	ja	nee		<ul style="list-style-type: none"> <li>- houdt lijst bij van alle in Litouwen actieve cbo's en publiceert die.</li> <li>- cbo's dienen jaarlijks transparantieverlagen in.</li> <li>- monitoren van legaliteit en transparantie van alle in Litouwen actieve cbo's; cbo's dienen daartoe op verzoek de relevante informatie in.</li> <li>- heeft het recht inspectie te doen als daar aanleiding voor is.</li> <li>- geschillenbeslechting in collectief beheer en mediation in onderhandelingen tussen cbo's en gebruikers.</li> <li>- heeft het recht om actief procedures te controleren, incl. deadlines voor repartitie, maar doet dat in de praktijk niet. Kan aanwijzingen geven en sanctie opleggen, in uiterste geval opschorting activiteiten van cbo.</li> <li>- geen specifieke richtlijnen voor repartitie.</li> </ul>
Luxemburg	ja	nee	Cbo's moeten wel een vergunning hebben van het ministerie van EZ, die elke drie jaar moet worden vernieuwd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's moeten jaarstukken, goedkeurende verklaringen accountant en transparantieverlagen jaarlijks inzenden. Dat is alles.</li> </ul>
Polen	ja		<ul style="list-style-type: none"> <li>- conceptwijzigingen in statuten moeten vooraf door minister worden beoordeeld; deze kan vragen stellen en verbeteringen aangeven.</li> <li>- bepaalde tarieven moeten worden goedgekeurd door de Copyright Commission van het ministerie; na eventueel beroep besluit de minister.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ledenvergaderingen moeten vooraf aan de minister worden gemeld; deze kan een vertegenwoordiger afvaardigen om de vergadering bij te wonen.</li> <li>- cbo's moeten goedgekeurde jaarrekening, jaarverslag, transparantieverlagen inzenden conform ministerieel besluit met gedetailleerde voorschriften.</li> <li>- minister kan informatie opvragen tbv het toezicht voor monitoring of evaluatie, of om vast te stellen dat tekortkomingen zijn opgelost.</li> <li>- kan aanwijzingen geven, audits uitvoeren.</li> <li>- kan opdragen plan voor repartitie te maken en uit te voeren indien er vertraging is geconstateerd.</li> <li>- kan onderzoek doen in geval van geschillen tussen cbo's.</li> <li>- minister houdt toezicht op en benoemt leden van de Copyright Commission, die bevoegd is tarieven van cbo's goed te keuren. Na bezwaar is de minister bevoegd te besluiten, wat in de praktijk betekent dat de minister de tarieven goedkeurt.</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- minister controleert om de paar jaar de compliance van de cbo; kan sancties opleggen (o.m. ontslag verantwoordelijken, geldboete, opschorting dan wel intrekking vergunning).</li> <li>- minister is bevoegd een cbo aan te wijzen voor het innen van vergoedingen voor naburige rechten voor openbare uitvoeringen.</li> <li>- cbo's moeten in de jaarlijkse transparantieverslagen gedetailleerd opgeven welke bedragen binnen de deadlines zijn gerepartieerd.</li> <li>- geen specifieke richtlijnen voor repartitie, geen actieve monitoring.</li> </ul>
Portugal	ja	nee		<p>Van cbo alleen verwijzingen naar vereisten in de Portugese wet collectief beheer, de statuten van de cbo en de door de leden vastgestelde repartieregels.</p> <p>Via <a href="#">website</a> (NB Google translate): IGAC kan interveniëren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Als administratieve entiteit met autorisatiebevoegdheden voor toegang en uitoefening van de activiteit van collectief beheer van auteursrechten en naburige rechten op nationaal grondgebied, en inherente registratie.</li> <li>- Als toezichthoudende entiteit, met bevoegdheden binnen de reikwijdte van de ongeoorloofde daad van louter sociale ordening.</li> <li>- Als inspectie-entiteit, met bevoegdheden om onderzoeken, onderzoeken en inspecties uit te voeren.</li> <li>- Als bemiddelaar bij conflicten tussen entiteiten voor collectief beheer die de verschillende categorieën van rechthebbenden vertegenwoordigen en entiteiten die gebruikers vertegenwoordigen, in het kader van de implementatie van gezamenlijke licentiedesks, en als gesprekspartner in het kader van de algemene tariefbepalingsprocedure (zie artikelen 38e tot 48e).</li> </ul> <p>Overeenkomstig nr. 6 van artikel 41 van wet nr. 26/2015 van 14 april moeten algemene tariefvaststellingsovereenkomsten die zijn gesloten in overeenstemming met artikel 40 van dezelfde verordening worden gedeponereerd door een van de partijen bij de IGAC, die de wet moet publiceren.</p>
Roemenië	ja		<ul style="list-style-type: none"> <li>- wijzigingen in statuten moeten vooraf worden toegezonden voor goedkeuring. Statutenwijzigingen die geregistreerd zijn zonder voorafgaande goedkeuring zijn nietig.</li> <li>(- Het auteursrechtenbureau ORDA moet worden betrokken bij tariefonderhandelingen, maar dit betreft procedurele aspecten, niet de goedkeuring.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jaarlijkse inspecties.</li> <li>- checks naar aanleiding van klachten.</li> <li>- cbo's moeten verplicht rapporteren, bijv. bepaalde documenten insturen na iedere ledenvergadering.</li> <li>- kan allerlei informatie opvragen, ook niet auteursrecht gerelateerd.</li> <li>- remote access tot IT-systeem van de cbo (read function only en onder bepaalde voorwaarden cf. ORDA besluit) om de incasso en repartitie voor bepaalde periodes en dergelijke in te zien.</li> <li>- repartitie deadlines worden gemonitord via jaarlijkse rapportages, eventuele tussentijdse checks en de remote access van de toezichthouder tot de betreffende systemen.</li> <li>- geen specifieke richtlijnen voor de repartitie deadlines.</li> </ul>
Slowakije	ja	nee		<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's moeten relevante documenten indienen om compliance aan te tonen</li> <li>- minister kan publieke hoorzitting verzoeken over nieuwe tarieven en zijn mening over de gepastheid geven, maar is niet bevoegd tot goedkeuring.</li> <li>- wellicht monitoring van deadlines voor repartitie maar niet merkbaar</li> </ul>

Slovenië	ja	nee		<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's zenden bij wet verplichte informatie naar toezichthouder: goedgekeurde jaarrekeningen en transparantieverlagen, convocaties met agenda en stukken van bestuurs- en ledenvergaderingen, notulen ledenvergadering, wijzigingen in verantwoordelijk management, (wijzigingen in) statuten en reglementen, uitnodigingen voor te starten tariefonderhandelingen met gebruikers (publieke oproep), nieuwe en interim tarieven, samenwerkingsovereenkomsten met (buitenlandse) cbo's, besluiten van de Copyright Board, samenwerkingsovereenkomst met outsourcing partners (die deels aan dezelfde vereisten als de cbo moeten voldoen).</li> <li>- toezichthouder kan open administratieve procedures openen nav gesignaleerde tekortkomingen of nav klachten (al dan niet anoniem).</li> <li>- geen periodieke audits, wel regelmatig meetings om lopende en toekomstige zaken door te spreken, wetswijzigingen en kwesties die het best in samenwerking kunnen worden opgelost.</li> <li>- geen actieve controle van deadlines voor repartitie, al voorziet wet in bevoegdheid om dat te doen bij een cbo.</li> <li>- geen specifieke richtlijnen voor deadlines repartitie.</li> </ul>
Spanje	ja		<ul style="list-style-type: none"> <li>- statutenwijzigingen</li> <li>- goedkeuring vereist voor het opnemen van leningen, het verstrekken van leningen en zekerheden voor leningen;</li> <li>- de oprichting van of deelname door for profit entiteiten die betrokken worden bij promotionele of sociale activiteiten in het kader van socu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's moeten relevante informatie en documentatie indienen: aanstelling en ontslag van directeurs en medeverantwoordelijken, algemene tarieven, overeenkomsten met andere (buitenlandse) entiteiten, model management overeenkomst, overeenkomsten met gebruikersorganisaties, jaarverslag, jaarrekening en transparantieverlagen plus auditrapporten, verklaringen omtrent belangenconflicten bij management en controlling, jaarlijks rapport over algemeen investeringsbeleid, rapport van interne toezicht aan de ledenvergadering.</li> <li>- cbo's moeten toezichthouder informeren over (nieuwe) tarieven, overigens niet voor goedkeuring (al kan de toezichthouder wel om aanpassing verzoeken, uit eigener beweging of op verzoek van gebruikers).</li> <li>- toezichthouder kan waar wenselijk controleren en inspecteren, en zo nodig verzoeken om samenwerking met andere publieke of private organisaties.</li> <li>- cbo's moeten volgens de wet 20% van de incasso [voor thuiskopiëren?] aan socu besteden; op verzoek van de toezichthouder moeten cbo's inzicht verschaffen in de aard van de activiteiten. Als voor de uitvoering andere entiteiten worden opgericht (of worden geliquideerd) moet dat vooraf worden gemeld aan de toezichthouder en ingeval dat een for profit entiteit betreft moet eerst goedkeuring worden verworven.</li> <li>- toezichthouder kan op elk moment elke soort informatie opvragen, ook als die niet direct uit de wet voortvloeit, en eventueel sanctie opleggen.</li> <li>- geen actieve controle op deadlines repartitie, geen specifieke richtlijnen. Compliance moet blijken uit transparantieverlagen en eventueel andere documentatie. Non-compliance kan leiden tot inbreukprocedure.</li> </ul>
Zweden	ja	nee		<ul style="list-style-type: none"> <li>- cbo's moeten jaarlijks hun jaarstukken en transparantieverlagen indienen.</li> <li>- toezichthouder zendt jaarlijks een vragenlijst rond met vragen over het thema van dat jaar, bijv. de deadlines voor repartitie.</li> <li>- toezichthouder kan meetings beleggen met een voornamelijk informatief karakter.</li> <li>- toezichthouder kan informatieverzoek doen, handelen nav klacht, aanwijzingen geven voor verbetering binnen bepaalde termijn en daarbij eventueel een sanctie opleggen (boete).</li> </ul>

				- geen actieve controle deadlines voor repartitie, geen specifieke richtlijnen. Controle achteraf adhv transparantieverlagen e.d.
Verenigd Koninkrijk	Nee In wet collectief beheer: “collective management organisation” means an organisation which— (a) is authorised by law or by way of assignment, licence or any other contractual arrangement to manage copyright or rights related to copyright on behalf of more than one right holder, for the collective benefit of those right holders, as its sole or main purpose; [...]	nee		- toezichthouder handelt in het algemeen in vervolg op een ingediende klacht. - cbo's dienen jaarlijks transparantieverlagen in en de toezichthouder kan in het algemeen informatie opvragen van de cbo en/of andere betrokken partijen die inzicht geeft in de compliance van de cbo. - kan vergaderingen van de cbo bijwonen. - faciliteert werkgroepen met cbo's. - in geval van non-compliance kan de toezichthouder een compliance notice (aanwijzing voor verbetering?) afgeven; blijft de cbo in gebreke, dan kunnen financiële sancties worden opgelegd. In de praktijk zal de toezichthouder in overleg bezien of de kwestie kan worden opgelost.  - geen actieve controle van deadlines voor repartitie, geen specifieke richtlijnen. Objectieve redenen voor vertraging in repartitie kunnen (alle of sommige van) de volgende factoren zijn (geen uitputtende lijst): • inadequate opgave door gebruikers • problemen om rechten of rechthebbenden te identificeren • problemen om informatie over werken te matchen met rechthebbenden • niet beschikken over rekeninggegevens rechthebbende • geschillen over de eigendom van rechten